

Projekt

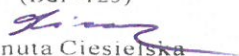
UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WIELENIU
z dnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia statutów sołectw gminy Wieleni

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023, poz. 40) Rada Miejska w Wieleniu uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się statuty sołectw gminy Wieleni, jak w załącznikach Nr 1-19 do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wielenia.
- § 3. Traci moc uchwała Nr 68/VIII/11 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw gminy Wieleni.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Sprawdzono ze względu
na zgodność z prawem
RADCA PRAWNY
(BdP-125)


Danuta Ciesielska

Projekt

z dnia 27 stycznia 2023 r.
Zatwierdzony przez

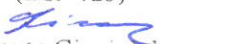
UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W WIELENIU
z dnia 2023 r.

w sprawie przyjęcia statutów sołectw gminy Wieleni

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023, poz. 40) Rada Miejska w Wieleniu uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się statuty sołectw gminy Wieleni, jak w załącznikach Nr 1-19 do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wielenia.
- § 3. Traci moc uchwała Nr 68/VIII/11 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 31 maja 2011 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw gminy Wieleni.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Sprawdzono ze względu
na zgodność z prawem
RADCA PRAWNY
(BdP-125)


Danuta Ciesielska

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Wieleniu
z dnia.....2023 r.

STATUT SOŁECTWA.....

Rozdział 1

Postanowienie ogólne

- § 1. Sołectwo..... stanowi jednostkę pomocniczą gminy Wieleni.
- § 2. Terenem działania sołectwa jest wieś
- § 3. Siedzibą organów sołectwa jest wieś
- § 4. Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 2) statutu Gminy Wieleni;
 - 3) przepisami niniejszego statutu.
- § 5. Przez użyte w statucie pojęcia należy rozumieć
- 1) gmina – Gminę Wieleni;
 - 2) sołectwo - jednostkę pomocniczą określoną w §1 statutu;
 - 3) zebranie wiejskie – organ uchwałodawczy sołectwa;
 - 4) sołtys – organ wykonawczy sołectwa;
 - 5) statut – statut sołectwa;
 - 6) Rada – Radę Miejską w Wieleniu;
 - 7) Burmistrza – Burmistrza Wielenia;
 - 8) Urząd – Urząd Miejski w Wieleniu.

Rozdział 2

Zakres działania

- § 6. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, nie zastrzeżone ustawami oraz statutem gminy na rzecz innych podmiotów:
- 1) inicjowanie działań organów gminy;
 - 2) konsultowanie, na wniosek organów gminy, spraw podlegających regulacji w drodze aktów prawa miejscowego;
 - 3) opiniowanie projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, jak również w innych sprawach, w jakich o opinie wystąpiła Rada;
 - 4) występowanie do Rady o rozpatrzenie spraw publicznych sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa;
 - 5) współdziałanie z właściwymi organami w zakresie pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
 - 6) zarządzanie wydzielonym mieniem w celu jego właściwego wykorzystania;

- 7) organizowanie prac społecznie użytecznych;
- 8) dbanie o stan środowiska naturalnego, przeprowadzanie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi;
- 9) sprawy z zakresu funduszu sołectkiego;
- 10) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 11) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 12) współdziałanie z sąsiednimi sołectwami.

Rozdział 3

Organy

§ 7. Organami sołectwa są;

- 1) zebranie wiejskie, zwane dalej „zebraniem”;
- 2) sołtys.

§ 8. 1. Zebranie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, w drodze głosowania.

2. Uchwały zebrania są odnotowane w protokole.

§ 9. 1. Prawo do udziału w zebraniu mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie i posiadający czynne prawo wyborcze, zwani dalej „uprawnionymi”.

2. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania poweźmie wątpliwość – czy dana osoba, która przybyła na zebranie – jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

3. Uprawnienia do udziału w zebraniu obejmują następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) udziału w dyskusji w sprawach objętych porządkiem obrad;
- 3) udziału w głosowaniach;
- 4) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach sołectwa.

§ 10. Do zadań zebrania należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa i rady sołectkiej lub poszczególnych jej członków;
- 2) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej;
- 3) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego będącego w użytkowaniu sołectwa;
- 4) uchwalanie rocznego planu finansowego sołectwa oraz dokonywanie w nim zmian w ciągu roku;
- 5) wypowiadanie się w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych;
- 6) opiniowanie kolejności budowy dróg gminnych i obiektów użyteczności publicznej na terenie sołectwa, zgłaszanie potrzeb w tym zakresie Radzie;
- 7) rozstrzyganie, w uzgodnieniu z Burmistrzem, o utrzymaniu dróg oraz administrowaniu obiektami użyteczności publicznej w sołectwie;
- 8) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami;
- 9) współdziałanie z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami branżowymi rolników oraz innymi organizacjami i instytucjami prowadzącymi działalność na wsi;

10) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą do Rady we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej;

11) kierowanie zastrzeżeń do Rady w sprawach postanowień Burmistrza dotyczących sołectwa;

12) wyrażenie opinii w sprawach podejmowanych przez Radę i Burmistrza a w szczególności w zakresie:

- a) zmiany granic i zniesienie sołectwa,
- b) lokalizacja zakładów produkcyjnych i uciążliwych inwestycji na terenie sołectwa,
- c) przepisów prawa miejscowego dotyczących sołectwa.

13) przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności merytorycznej i finansowej prowadzonej przez sołtysa oraz dokonywanie jej oceny i udzielenie mu z tego tytułu absolutorium;

14) uchwalanie sołeckich programów działania;

15) stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych do kompetencji zebrania na podstawie prawa powszechnego i lokalnego.

§ 11. 1. Zebranie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 10 % uprawnionych lub Burmistrza.

2. Zebranie zwołuje Burmistrz w przypadku, gdy sołtys w terminie 7 dni nie zwoła zebrania na wniosek uprawnionych mieszkańców.

3. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania powinno zawierać w szczególności:

- 1) informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane;
- 2) określenie daty, godziny i miejsca zebrania;
- 3) podanie proponowanego porządku obrad;
- 4) przedmiot proponowanych do podjęcia uchwał.

4. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak co najmniej raz w roku.

§ 12. 1 Zebranie otwiera sołtys.

2. Obradom zebrania przewodniczy osoba wybrana przez zebranie.

3. Porządek obrad ustala zebranie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa lub Burmistrza.

4. W porządku obrad każdego zebrania powinno znajdować się sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii zebrania poprzedniego, które składa sołtys lub członek rady sołeckiej.

5. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań oraz protokołowania zebrań, Burmistrz wyznacza pracownika Urzędu do kontaktów z sołectwem.

6. Sołtys każdorazowo obowiązany jest powiadomić Burmistrza o planowanym terminie zebrania co najmniej na 7 dni przed terminem jego zwołania.

§ 13. 1. Zebranie jest ważne, gdy mieszkańcy zawiadomieni zostali w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu i bierze w nim udział co najmniej 5 % uprawnionych.

2. W przypadku braku quorum na zebraniu w pierwszym terminie, organ uprawniony do zwołania zebrania, wyznacza zebranie w drugim terminie, którego rozstrzygnięcia są wiążące bez względu na liczbę uprawnionych biorących w nim udział.

3. Zebranie w drugim terminie może się odbyć nie wcześniej niż po upływie 15 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania.

§ 14. 1. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

3. Zebranie może postanowić o tajności głosowania.

4. Głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna, o której mowa w § 24 ust.1.

5. Z przeprowadzonego głosowania tajnego komisja skrutacyjna sporządza protokół zawierający wyniki głosowania.

6. Treść protokołu podaje się do wiadomości uczestników zebrania bezpośrednio po jego sporządzeniu.

7. Sołtys ogłasza uchwały przez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń lub w miejscach zwyczajowo przyjętych w sołectwie.

§ 15. 1. Z każdego zebrania sporządza się protokół, który powinien zawierać :

1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa;

2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu i stwierdzenie jego prawomocność;

3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie ze wskazaniem ich stanowisk;

4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania;

5) zatwierdzony porządek obrad;

6) przebieg obrad, a w szczególności: streszczenie przemówień i dyskusji, treść zgłoszonych wniosków, wyniki głosowań;

7) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

2. Do protokołu załącza się:

1) listę osób obecnych na zebraniu;

2) inne wskazane w protokole załączniki.

3. W sprawach poddanych pod głosowanie w protokole powinien być ujęty zapis jaką ilość głosów oddano „za” i „przeciw” oraz „wstrzymujących się”.

4. Protokoły numeruje się cyframi rzymskim, a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.

5. Każdy mieszkaniec sołectwa ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek lub wyciągów.

§ 16. W czasie niemożności pełnienia urzędu przez sołtysa, spowodowanej chorobą, dłuższym wyjazdem lub innymi przemijającymi okolicznościami, w okresie nie przekraczającym 3 miesięcy, obowiązki sołtysa wykonuje wyznaczony przez niego członek rady sołectkiej.

2. Do zadań sołtysa należy:

1) przygotowywanie i zwoływanie zebrań;

2) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołectkiej oraz kierowanie jej pracą;

3) przygotowywanie na zebrania projektów rozstrzygnięć i opinii w sprawach należących do kompetencji sołectwa;

- 4) wykonywanie uchwał zebrania;
- 5) gospodarowanie majątkiem sołectwa;
- 6) organizowanie spotkań z radnymi i komisjami Rady;
- 7) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie z upoważnienia zebrania;
- 9) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej;
- 10) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć i inicjatyw społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 11) informowanie mieszkańców sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa;
- 12) uczestniczenie w naradach i spotkaniach sołtysów organizowanych przez Burmistrza;
- 13) wykonywanie innych zadań z mocy ogólnie obowiązujących przepisów;
- 14) współpraca z organami gminy;
- 15) sporządzenie informacji i sprawozdań z działalności sołectwa;
- 16) przedkładanie zebraniu sprawozdania ze swej działalności w ciągu miesiąca od zakończenia roku oraz w terminie do trzech miesięcy od zakończenia kadencji;
- 17) prowadzenie dokumentacji sołectwa obejmującej statut, protokoły i uchwały zebrań oraz korespondencję.

3. W przypadku, gdy przedmiot obrad zebrania dotyczy bezpośrednio sołtysa, obradami kieruje Burmistrz lub osoba wyznaczona przez Burmistrza.

§ 17. 1. Przewodniczenie obradom zebrania uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określeniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników zebrania.

2. Przewodniczący zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 18. Sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady.

§ 19. 1. Rada sołectwa składa się z 3- 7 członków i jest organem wspomagającym sołtysa w zakresie wykonywania jego funkcji.

2. Decyzję w sprawie liczby członków rady sołectkiej na kolejną kadencję podejmuje zebranie, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

3. Funkcji sołtysa nie łączy się z członkostwem w radzie sołectkiej.

4. Zebranie może powoływać komisje, określając zakres ich działania.

- § 20.1. Sołtys zwołuje posiedzenie rady sołeckiej i przewodniczy jej obradom.
2. Posiedzenia rady sołeckiej zwoływane są przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu rady sołeckiej.
 3. Rada sołecka, jako organ opiniodawczy – doradczy sołtysa, wyraża swoje stanowisko w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się.
 4. Do kompetencji rady sołeckiej należy w szczególności:
 - 1) współdziałanie z sołtysem w zakresie opracowania projektów programów sołectwa, planów działania, projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie;
 - 2) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców niepełnosprawnych, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
 - 3) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
 - 4) współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
 - 5) stanowienie w sprawach zastrzeżonych do kompetencji rady sołeckiej na podstawie prawa powszechnego i lokalnego.
 5. Na zebraniach sołtys składa informację z działalności rady sołeckiej.
 6. Rada sołecka pełni swoje funkcje nieodpłatnie.

Rozdział 4

Zasady, tryb wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej

- § 21.1 Kadencja organów sołectwa odpowiada kadencji Rady, przy czym sołtys i rada sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej na kolejną kadencję zarządza Burmistrz w terminie miesiąca od rozpoczęcia kadencji.
 3. Wybory sołtysa i rady sołeckiej odbywają się w terminie do trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji.
- § 22. 1. Zebranie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej, zwołuje określając miejsce, dzień i godzinę oraz prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego, sołtys poprzedniej kadencji.
2. W przypadku nie zwołania zebrania w trybie określonym w ust. 1, zebranie zwołuje Burmistrz.
- § 23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna, wyłoniona spośród uprawnionych uczestników zebrania, w liczbie co najmniej trzech osób.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
 3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy :
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 2) przygotowanie kart do głosowania;
 - 3) przeprowadzenie wyborów;
 - 4) obliczenie głosów;
 - 5) sporządzenie protokołu z przebiegu wyborów głosowania, który podpisują członkowie komisji;
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów;

4. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu.
5. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
6. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” w kratce przy jego nazwisku z lewej strony.
7. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa, uprawniony uczestnik głosowania wypowiada się w sprawie wyboru, zakreślając obwódką na karcie do głosowania odpowiednio wariant „tak” lub „nie”
8. Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać :
 - 1) skład komisji skrutacyjnej;
 - 2) ilość uprawnionych do głosowania;
 - 3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowanie;
 - 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych, z podaniem przyczyn;
 - 5) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów;
 - 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru.
9. Protokół wraz z kartkami do głosowania niezwłocznie przekazuje się Burmistrzowi.

§ 24. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa a w drugiej kolejności – dla dokonania wyboru członków rady sołectkiej.

§ 25. 1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu mieszkańcowi sołectwa stale zamieszkującemu na jego terenie, który ukończył 18 lat najpóźniej w dniu wyborów.

2. Sołtysa oraz członków rady sołectkiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów uprawnionych do głosowania.

3. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie, ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności.

§ 26. 1. Sołtysem zostaje ten kandydat, który w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów, z zastrzeżeniem ust.8.

2. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów – przeprowadza się ponownie głosowanie. W ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

3. Jeżeli, którykolwiek z dwóch kandydatów, o których mowa w ust. 2, wycofa zgodę na kandydowanie – w jego miejsce do wyborów w ponownym głosowaniu dopuszcza się kandydata, który otrzymał kolejno największą liczbę głosów w pierwszym głosowaniu.

4. Za wybranego w ponownym głosowaniu uważa się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę ważnie oddanych głosów.

5. W przypadku, gdy w ponownym głosowaniu kandydaci otrzymują równą liczbę głosów, o wyborze rozstrzyga komisja skrutacyjna przeprowadzając losowanie w obecności uczestników zebrania.

6. Członkami rady sołectkiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów za wyborem.

7. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy kandydatami, którzy otrzymali tę samą liczbę głosów. Ponownego głosowania nie przeprowadza się, jeżeli ilość kandydatów z największą równą liczbą głosów nie jest większą niż liczba wybieranych członków rady sołeckiej.

8. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa lub liczby kandydatów na członków rady sołeckiej równej liczbie ustalanego składu rady sołeckiej wybór jest skuteczny przy uzyskaniu zwykłej większości ważnie oddanych głosów za wyborem.

W przeciwnym razie należy dokonać zgłoszenia nowych kandydatów i wybory powtórzyć.

9. Protesty wyborcze przeciwko ważności wyborów, złożone na piśmie w ciągu 14 dni od dnia wyborów, rozpatruje i rozstrzyga Burmistrz.

10. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogły mieć wpływ na wyniki wyborów, Burmistrz wybory unieważnia i zarządza ponowne w ciągu 14 dni od daty unieważnienia.

§ 27. 1. Odwołanie ze stanowiska sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z powodu:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów;
- 3) prawomocnego skazującego wyroku sądu orzeczonego za przestępstwo umyślne.

2. W przypadku śmierci mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa.

3. Odwołanie ze stanowiska sołtysa lub członka rady sołeckiej może nastąpić z powodu:

- 1) nie wykonywania swoich obowiązków;
- 2) naruszenia postanowień statutu i uchwał zebrania;
- 3) dopuszczenie się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska;
- 4) utraty w inny sposób zaufania mieszkańców sołectwa.

4. Wniosek o zwołanie zebrania, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej, w przypadku o którym mowa w ust.3, musi być podpisany przez 20% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

5. Wniosek o odwołanie musi zawierać uzasadnienie.

6. Zebranie w sprawie odwołania, w przypadkach określonych w ust. 1 i 3 ze stanowiska;

1) sołtysa – zwołuje Burmistrz,

2) członka rady sołeckiej – zwołuje sołtys.

7. Zwołanie zebrania w sprawie odwołania następuje w ciągu 30 dni od dnia zaistnienia przyczyn, o których mowa w ust. 1 lub od dnia złożenia wniosku.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 3. odwołanie następuje po wysłuchaniu zainteresowanego.

9. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie sześciu miesięcy od poprzedniego głosowania w sprawie odwołania.

§ 28. 1. W celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających, w przypadku zwolnienia w trakcie kadencji stanowisk:

1) sołtysa – zebranie, nie później niż w terminie miesiąca po zaprzestaniu pełnienia funkcji przez dotychczasowego sołtysa, zwołuje Burmistrz;

2) członka rady sołeckiej – zebranie, nie później niż w terminie miesiąca po zaprzestaniu pełnienia funkcji przez dotychczasowego członka rady sołeckiej, zwołuje sołtys.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa

§ 29. Środki finansowe sołectwa stanowią:

1) środki wydzielone w budżecie gminy proporcjonalnie do liczby mieszkańców, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, lub środki stanowiące fundusz sołecki wyodrębnione zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim;

2) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;

3) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczone na realizację zadań własnych gminy o charakterze użyteczności publicznej.

3. Wydatki nie mogą przekroczyć kwot limitów określonych w budżecie i powinny być realizowane w sposób celowy i oszczędny.

4. Niezrealizowane kwoty planowanych wydatków wygasają z upływem roku budżetowego, z zastrzeżeniem ust.5.

5. Rada, w drodze odrębnej uchwały, po rozpatrzeniu wniosku sołectwa może uznać określony wydatek za niewygasający oraz określić ostateczny termin dokonania wydatku.

§ 31. 1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi sołtys, zgodnie z uchwałami zebrania i po zasięgnięciu opinii rady sołeckiej.

2. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie zebraniu z wykonania wydatków finansowych.

3. W celu kontroli gospodarki finansowej sołectwa zebranie może powołać specjalną komisję, określając szczegółowo jej zadania.

4. Komisja, o której mowa w ust.3, w ramach realizacji swych zadań jest upoważniona do :

1) żądania wyjaśnień;

2) przeglądania dokumentów;

3) przeprowadzania oględzin.

Rozdział 6

Zakres zadań przekazywanych przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 32. Sołectwo korzysta z przekazanego mienia komunalnego.

§ 33. Przekazanie mienia sołectwu następuje na zasadach określonych w drodze odrębnej uchwały Rady.

§ 34. 1. Zakres korzystania z mienia obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu.

2. Przez zakres zwykłego zarządu rozumie się :

1) utrzymanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwienie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;

3) prowadzenie działalności z wykorzystaniem mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej;

4) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

§ 35. Zmiana sposobu korzystania z mienia wymaga zgody Rady.

Rozdział 7

Nadzór nad działalnością

§ 36. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 37. Nadzór sprawują: Rada – za pośrednictwem swych komisji, szczególnie Komisji Rewizyjnej oraz Burmistrz.

§ 38. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań, danych i wyjaśnień dotyczących działalności finansowej i statutowej sołectwa, przeprowadzania kontroli oraz uczestnictwa w posiedzeniach jego organów.

2. Sołectwo podlega kontroli Komisji Rewizyjnej co najmniej jeden raz w ciągu kadencji Rady.

3. Podczas kontroli obecny jest sołtys. Mogą w niej także uczestniczyć członkowie rady sołeckiej.

§ 39. 1. Burmistrz może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie, jeżeli narusza przepisy prawa, nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska.

2. W przypadku zawieszenia w czynnościach sołtysa, zebranie zwołuje Burmistrz.

§ 40. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał zebrania w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem są nieważne.

3. O nieważności uchwał orzeka Burmistrz i zawiadamia o tym Radę.

§ 41. 1. Uchwała zebrania nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności i rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach, określonych w ust. 1, Burmistrz może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot jej regulacji, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 42. 1. Zmiana statutu następuje w trybie jego uchwalenia.

2. Sprawy sporne na tle interpretacji statutu rozstrzyga Burmistrz.

3. W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy statutu gminy i obowiązujących ustaw.

Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Wieleniu w sprawie przyjęcia statutów sołectw gminy Wielen

Projekty statutów sołectw podlegały konsultacjom społecznym zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Nr 26/2023 z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie konsultacji z mieszkańcami sołectw gminy Wielen i osiedli miasta Wielenia w związku z uchwałą Nr 255/XXIV/2017 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Wielen.

Konsultacje przebiegły w okresie od 30.01.2023 r. do 22.03.2023 r. Na zebraniach wiejskich zapoznano mieszkańców z projektami statutów. Mieszkańcy obecni na zebraniach mieli prawo zgłoszenia uwag, opinii i wniosków.

Wyniki konsultacji zostały przedstawione Radzie Miejskiej w Wieleniu.

Przedłożone do uchwalenia statuty sołectw uwzględniają zgłoszone przez Prokuraturę Rejonową w Trzciance zastrzeżenia zgodnie z pismem PR. PC. 72/2020 z 2020.02.14.

Zastrzeżenia te dotyczą:

1) słów „w szczególności” użytych w § 6 § 10 i § 16 ust. 2 statutu sołectw, które stwarzają szerokie pole do interpretacji, zatem w niniejszej uchwale skreśla się ww. słowa we wszystkich paragrafach j.w.;

2) wskazania, że zebranie wiejskie odbywa się i może podejmować uchwały, w przypadku wyboru (i odwołania) sołtysa i członków rady sołectw, gdy udział w nim weźmie 10% uprawnionych - mimo, że art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym nie wprowadza dla ważności wyboru (odwołania) sołtysa, czy rady sołectw żadnego quorum, a zatem każde wybory, bez względu na frekwencję, będą ważne i wyłonią sołtysa i członków rady sołectw, w związku z tym proponuje się skreślenie §23 i ust. 8 w § 28.

Ponadto w § 2 statutów sołectw:

- 1) Dzierżąžno Małe uzupełniono teren działania o osadę Lipinki,
 - 2) Kocien Wielki uzupełniono teren działania o osadę Brzezinki,
 - 3) Marianowo uzupełniono teren działania o osadę Mniszek,
- które nie zostały ujęte w statucie.

W związku z powyższym, podjęcie uchwały w sprawie statutów sołectw jest zasadne i zgodne z prawem.