

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ BURMISTRZA WIELENIA

Niniejsza informacja wynika z obowiązków określonych w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Wielenia z siedzibą w Wieleniu przy ulicy Kościuszki 34.

Może się Pan/Pani z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres podany wyżej,
- przez e-mail: abi@wielen.pl
- telefonicznie: 67 256 10 04.

II. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Inspektor to Osoba z którą może się Pan/Pani kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania swoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych.

Można się z Nim skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres podany wyżej.
- przez e-mail: abi@wielen.pl,
- telefonicznie 67 253 15 05.

III. Cele przetwarzania Pana/i danych osobowych

1. Administrator będzie przetwarzać Pana/Pani dane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Wieleniu.
2. Możliwe jest też przetwarzanie Pana/Pani danych w związku z realizacją zadań wynikających z dostępu do informacji publicznej.

IV. Podstawa prawna przetwarzania Pana/pani danych osobowych

Podstawą przetwarzania Pana/Pani danych są:

- 1) ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 1465 ze zm.),
- 2) ustawa z dnia 21 listopada 2018r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024r. poz. 1135),
- 3) ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024r. poz. 737 ze zm.),
- 4) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021r. poz. 1428).

Administrator w celu realizacji procesu naboru, będzie przetwarzał także inne dane niż wynikające bezpośrednio z przepisów prawa, jeżeli wyrazi pan/Pani na to zgodę (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej).

V. Informacja o wymogu podania danych wynikających bezpośrednio z przepisów prawa
Podanie danych ma charakter obligatoryjny

VI. Konsekwencja niepodania danych osobowych

1. Niepodanie danych obligatoryjnych w dokumentach aplikacyjnych skutkuje niemożnością realizacji procesu naboru.
2. Zaniechanie podania danych przetwarzanych na podstawie Pana/Pani zgody skutkuje utrudnieniami w zakresie możliwości wykonania obowiązków w zakresie realizacji procesu naboru. Jednocześnie Administrator zastrzega sobie prawo do przetwarzania danych

w niezbędnym zakresie, na co kandydat na stanowisku dyrektora przedszkola wyraża zgodę, w przypadku dobrowolnego lub omyłkowego wskazania przez kandydata danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych wykraczających poza dane osobowe wymagane przepisami prawa dla potrzeb niezbędnych w realizacji procesu naboru w konkursie na stanowisko dyrektora przedszkola.

VII. Okres przechowywania Pana/Pani danych osobowych

1. Dokumenty aplikacyjne kandydata wyłonionego w procesie naboru zostają dołączone do akt osobowych prowadzonych przez Samorządową Administrację Oświatową w Wieleniu i będą dalej przetwarzane, jako dane osobowe pracownika i przechowywane przez 50 lat od dnia ustania stosunku pracy.
2. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie naboru zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole naboru, będą przechowywane przez okres 5 lat.
3. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób, w tym te które zostały nadesłane po terminie, będą odsyłane po zakończeniu procedury naboru.

VIII. Pana/Pani prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

1) prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, usunięcia, ograniczenie przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/pani prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

2) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza prawo RODO.

IX. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.